

SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES

Techniques documentaires et médiation culturelle

Techniques documentaires et médiation culturelle [DU]



Présentation

Le D.U. « Techniques documentaires et médiation culturelle » forme des personnes aptes à exercer des tâches d'assistant de bibliothèque ou d'aide-documentaliste en établissement. L'assistant de bibliothèque ou l'aide-documentaliste participe au traitement documentaire (catalogage, indexation) des documents entrant au sein de l'établissement où il travaille. Il peut effectuer pour le public des recherches documentaires ou l'orienter dans sa démarche de recherche, il assure aussi l'accueil et participe aux tâches techniques (rangement des documents) de gestion de son établissement.

Organisée de septembre à mai sur 400 heures deux jours par semaine (lundi et jeudi), avec un stage de 140 heures en juin, cette formation est conçue pour être compatible avec une activité salariée.

Objectifs

Cette formation de base au métier de bibliothécaire, documentaliste permet d'acquérir les connaissances nécessaires pour travailler dans une bibliothèque universitaire, municipale, départementale ou associative.

Savoir-faire et compétences

Les compétences sont regroupées en 4 modules représentant 400 heures de cours :

Technicien documentaire
Assistant des bibliothèques
Médiateur culturel
Médiateur documentaire

La formation est complétée par un stage de 140 heures.

Programme

Contrôle des connaissances

Devoirs sur table, travaux de groupes, présentations orales.

Stages

Stage : Obligatoire

Durée du stage : 140 heures

Et après

Pré-requis obligatoires

Etre titulaire du baccalauréat et justifier d'une expérience professionnelle.



Infos pratiques

Lieu(x)

📍 Nanterre



Admission

Organisation

La formation dure une année universitaire, avec des cours de septembre à mai et le stage à réaliser au mois de juin.

